





- 4.1. Привлекать к работе специалистов в соответствующих сферах деятельности;
- 4.2. Организовать взаимодействие с органами и организациями Роспотребнадзора, здравоохранения и других органов по компетенции;
- 4.3. Для приема информации привлекать ответственного (назначенного) дежурного.
- 4.4. Ежедневно представлять начальнику отдела образования доклад о количестве заболевших новой коронавирусной инфекцией по МКУ ДО ЦВР МП и принимаемых мерах.
5. Заседания Рабочей группы проводит его председатель или заместитель.
6. Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании, и направляется начальнику отдела образования.